

館長	庶務管理係長	事業係長	事業係	主務者	受付者

上田創造館学習利用許可申請書

平成 年 月 日

(申請先)
上田創造館長

(申請者)
学校名・園名
学校長名・園長名
(連絡先) () -

学習利用のため、下記のとおり創造館施設を利用したく申請します。

記

- 1 日時 平成 年 月 日 (曜日)
時 分 ~ 時 分
- 2 利用学年・年児 学年 学級 名
組 名
- 3 利用施設 (利用施設に 印をする)
科学実験室 プラネタリウム 天体観測室 民俗資料館
美術館 パソコン室 体育館 文化ホール 図書館 その他

4 学習利用計画書

1	引率責任者名 _____ 他 名
2	日程及び内容 (1) 創造館着 (時 分) (2) 来館交通手段 バス 電車 徒歩 (3) 学習内容 第1時 [(組) _____ (: ~ :) (組) _____ 第2時 [(組) _____ (: ~ :) (組) _____ 第3時 昼食(場所) _____ (: ~ :) (4) 退館時間 (時 分)
3	その他 持ち物 上履 筆記用具 運動着 新聞紙 ビニール袋 手ぬぐい 学習ノート

5 その他